

АДМИНИСТРАЦИЯ СОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2020 с.Сотниково № 43-п

Об утверждении Порядка выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сотниковского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами согласно Приложению № 1.

**2.** Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой*.*

**3.** Опубликовать постановление в газете «Сельские вести» и разместить его на официальном сайте Сотниковского сельсовета <http://сотниково.рф/>

**4**.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Сотниковского сельсовета: М.Н.Рыбальченко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Сотниковского сельсовета

от 17.12.2020 № 43-п

Порядок

 выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

1.1. С целью выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, по инициативе главы Сотниковского сельсовета, постановлением главы Сотниковского сельсовета назначается собрание.

1.2. Собрание назначается на выходной день, в удобное для большинства участников собрания время.

1.3. В постановлении главы Сотниковского сельсовета о назначении собрания указываются:

- дата проведения собрания (собрание не может быть назначено ранее чем через 15 дней со дня принятия муниципального правового акта о назначении собрания);

 - время, место проведения собрания;

 - дома, жители которых участвуют в собрании;

 - лица, ответственные за подготовку и проведение собрания;

- вопросы, обсуждение которых предлагается на собрании.

1.4. В необходимых случаях на собрание могут приглашаться представители учреждений, предприятий, организаций, общественных объединений, расположенных в границах территории Сотниковского сельсовета, чьи интересы может затронуть рассмотрение вопросов на собрании.

1.5. Подготовку и проведение собрания осуществляет администрация Сотниковского сельсовета.

1.6. Для проведения собрания избираются председатель собрания и секретарь собрания. Секретарем собрания ведется протокол, в котором указываются:

 - дата и место проведения собрания;

 - повестка дня;

 - количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;

 - фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания;

 - список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления Сотниковского сельсовета и других лиц;

 - краткое содержание выступлений;

1.7. Решение собрания принимается открытым голосованием граждан, участвующих в собрании.

1.8. Итоги собрания оформляются протоколом собрания граждан, который подписывается председателем и секретарем собрания.

1.9. Протокол собрания размещается на официальном сайте\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее 10 дней со дня проведения собрания администрацией Сотниковского сельсовета.

1.10. Протокол собрания граждан не является правовым актом, носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления Сотниковского сельсовета.